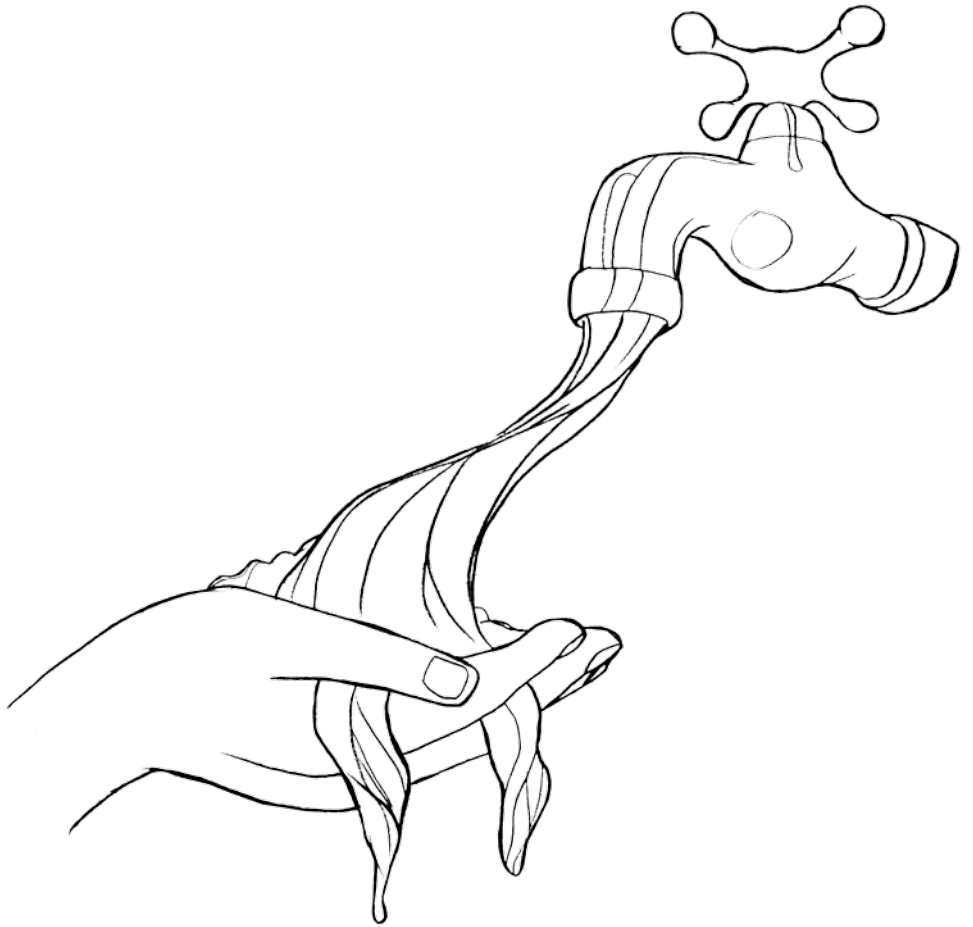




ମାନୁସିଆଲ

ପ୍ରତ୍ୟେକ ପଦକ୍ଷେପର ବର୍ଣ୍ଣନା



ଉପକ୍ରମ :

୧. ଚିରସ୍ଥାୟୀ ଉନ୍ନତ ଲକ୍ଷ୍ୟ ସମୟରେ ସ୍ୱାକ୍ଷର କରିବା ଦ୍ୱାରା ଆପଣଙ୍କର ଦେଶ ୨୦୩୦ ମସିହା ସୁଦ୍ଧା ସମସ୍ତଙ୍କୁ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ପାଇଁ ଉତ୍ତମ ଓ ନିରନ୍ତର ସେବା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା କରିବ। ଏହି ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଶେଷମାନେ ଯେଉଁଠାରେ ବାସ କରୁଥିବା ଅଥବା ଯେ କେହି ବି ହୁଅନ୍ତୁ, ସେଥିରେ କିଛି ଯାଏ ଆସେ ନାହିଁ। ଉତ୍ତମ ସେବା କହିଲେ ଆମେ ବୁଝୁଥିବା ସମସ୍ତେ ଏହାକୁ ହାତ ପାହାନ୍ତରେ ପାଇପାରୁଥିବେ, ଏହି ସେବା ବାବଦ ଅର୍ଥ ପ୍ରଦାନ କରିପାରୁଥିବେ ଏବଂ ଏହି ସେବା ସମସ୍ତ ଉପଭୋକ୍ତା ମାନଙ୍କ ପାଇଁ ନିରାପଦ ଓ ଗ୍ରହଣୀୟ ହୋଇଥିବ।

୨. ଯେତେ ଶୀଘ୍ର ସମ୍ଭବ ସରକାର ସମସ୍ତ ସମ୍ଭାବ୍ୟ ଆର୍ଥିକ ଓ ମାନବ ସମ୍ବଳ ଉପଯୋଗ କରି ଏହି ପ୍ରତିବନ୍ଧକକୁ ବାସ୍ତବରେ ପରିଣତ କରିବା ଜନିତ ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ୱକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ। ଜନେକ ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀ ଉପେ ଆପଣ ଆପଣଙ୍କ କିଲ୍ଲାରେ ଏହାକୁ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ଭୂମିକା ତୁଳାଇବେ।

୩. କେତେକ ପରୀକ୍ଷିତ ତଥା ଚେଷ୍ଟିତ ମାନବିକ ଅଧିକାର ନୀତି ଆପଣଙ୍କ ମାର୍ଗଦର୍ଶକ ହୋଇପାରେ :-

- ସମସ୍ତଙ୍କ ନିକଟରେ ପହଞ୍ଚିବା ନିମନ୍ତେ ଆପଣ ପ୍ରାରମ୍ଭରୁ ହିଁ ବିଚାର କରିବେ ଯେ କେଉଁମାନେ ଅତି ଖରାପ ମାନବ ସେବା ପାଇଛନ୍ତି ବିଶେଷକରି କେଉଁମାନେ ଦରିଦ୍ର ଓ ସମାଜରେ ନିମ୍ନ ଶ୍ରେଣୀର। ଏହା ସମାନତା ଏବଂ ଭେଦଭାବଶୂନ୍ୟତା ନୀତି ଉପରେ ଆଧାରିତ।
- ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ସଂପର୍କରେ ଆପଣ ସୂଚନା ସଂଗ୍ରହ କରିବେ ଏବଂ ପ୍ରତ୍ୟେକ ପ୍ରଭାବିତ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଶେଷକୁ କିପରି ଏହି ସେବା ମିଳିପାରିବ ସେଥିପାଇଁ ମୁକ୍ତରୂପେ ଯୋଜନାରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିପାରିବେ। ଏହା ସୂଚନା ପାଇବାର ଅଧିକାର ନୀତି ଉପରେ ପର୍ଯ୍ୟବେଶିତ।
- ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ସଂପର୍କରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଗ୍ରହଣ କରିବାରେ ଲୋକମାନେ ଅଂଶଦାର ହେବାକୁ ଆପଣ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ। ଫଳରେ ଆପଣ ଜାଣିପାରିବେ ଯେ କେଉଁଭଳି ଉପାୟରେ ସେମାନଙ୍କର ଆବଶ୍ୟକତା ପୂରଣ କରାଯାଇ ପାରିବ। ଏହା ଭାଗିଦାରିତା ନୀତି ଉପରେ ଆଧାରିତ।

- ତୁରନ୍ତ ସମସ୍ୟାର ସମାଧାନ ନିମନ୍ତେ ଲୋକମାନେ ସେମାନଙ୍କର ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ସଂପର୍କରେ ସମସ୍ୟାକୁ ଜଣାଇବା ବିଷୟକୁ ଆପଣ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଏବଂ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା ନିୟମିତ ସେବାର ମାନକୁ ଯାଞ୍ଚ କରୁଛନ୍ତି କି ନାହିଁ ତାହା ଦେଖିବେ। ଏହା ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ୱ ଜନିତ ସମ୍ବେଦନଶୀଳତା ନୀତି ଉପରେ ଆଧାରିତ।
- ନିରନ୍ତର ସେବାକୁ ଆପଣ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ। ଫଳରେ ବର୍ଷତମାମ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ଚାଲୁ ରହିବ। ଏହି ସେବା ଦୀର୍ଘସ୍ଥାୟୀ ହୋଇପାରିବ। ଏହା ଚିରସ୍ଥାୟୀ ନୀତି ଉପରେ ପର୍ଯ୍ୟବେଶିତ।



ଆପଣଙ୍କ ସଂସ୍ଥାରେ ଆପଣ ଜଣେ ମୁଖ୍ୟକର୍ମୀ ହିସାବରେ ଏକ ବଡ଼ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଆଣିପାରିବେ। ଏହି ମାନୁସିଆଲ ଦର୍ଶାଉଛି ଯେ ଆପଣ ଦୈନନ୍ଦିନ କାର୍ଯ୍ୟରେ ଏହି ନୀତିଗୁଡ଼ିକୁ ଆପଣେଇ ପାରିବେ।



କିପରି ଆରମ୍ଭ କରିବେ : ଆକଳନ ଏବଂ ଅନୁଶୀଳନ



୧. ଆପଣଙ୍କ ଜିଲ୍ଲାରେ ଆପଣଙ୍କ ସଂସ୍ଥା କିଏ କେଉଁ ପ୍ରକାର ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବାକୁ ପାଇପାରୁଛି ତାହାର ଏକ ଆକଳନ ଓ ଅନୁଶୀଳନ କରିବା ପାଇଁ ଦାୟିତ୍ୱ ବହନ କରିବ ଏବଂ ଏଥିପାଇଁ ଏକ ସଂଯୋଜକଙ୍କର ଭୂମିକା ତୁଳାଇବ । ସମସ୍ତ ପରବର୍ତ୍ତୀ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ଉପରୋକ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟଟି ଏକ ଭିତ୍ତିଭୂମି ପ୍ରଦାନ କରିବ ।

ଖୋଜନ୍ତୁ : ଆପଣଙ୍କ ଜିଲ୍ଲାରେ କିଏ ଉତ୍ତମ ଓ ନିରନ୍ତର ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ନ୍ୟୁନତମ ମାତ୍ରାରେ ମଧ୍ୟ ପାଇନାହାନ୍ତି ? ବାସ୍ତବରେ ପ୍ରତ୍ୟେକଙ୍କ ନିକଟରେ ସେବା ପହଞ୍ଚାଇବାକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ହେଲେ ଆପଣଙ୍କର ଦୃଷ୍ଟି ଏହିସବୁ ଲୋକମାନଙ୍କ ଉପରେ କେନ୍ଦ୍ରିତ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ । ବାସଗୃହ, ସର୍ବସାଧାରଣ ସ୍ଥାନ ଯଥା ବିଦ୍ୟାଳୟ, ଡାକ୍ତରଖାନା, ବାଣିଜ୍ୟ-ବ୍ୟବସାୟ କେନ୍ଦ୍ରକୁ ମଧ୍ୟ ଦୃଷ୍ଟି ଦିଅନ୍ତୁ ।

ଅନୁଶୀଳନ

୨. କରନ୍ତୁ :

ଯେଉଁ ଲୋକମାନେ ନ୍ୟୁନତମ ମାତ୍ରାରେ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ପାଇଛନ୍ତି ସେମାନଙ୍କ ନିକଟରେ ପହଞ୍ଚିବା ପାଇଁ କେଉଁ କେଉଁ ସମସ୍ୟାମାନ ରହିଛି, ତାହାକୁ ଚିହ୍ନିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରନ୍ତୁ । ସେଗୁଡ଼ିକ ସାମାଜିକ, ଆନୁଷ୍ଠାନିକ, ଆର୍ଥିକ, ପାରିବେଶିକ, ନ୍ୟାୟିକ, ବିଷୟିକ କିମ୍ବା ଦକ୍ଷତାଭିତ୍ତିକ ସମସ୍ୟା ସଂପର୍କିତ ଅଟନ୍ତି କି ? ସେହି ସମସ୍ୟାବଳୀର ସମାଧାନ ନିମନ୍ତେ ଆପଣ କଣ କରିପାରିବେ ? ଭିନ୍ନ ଭିନ୍ନ ସମସ୍ୟାର ଭିନ୍ନ ଭିନ୍ନ ସମାଧାନ ରହିଛି ।

ଉପରୋକ୍ତ ଆକଳନ ଓ ଅନୁଶୀଳନ କଲାବେଳେ ଯେଉଁମାନଙ୍କ ନିକଟରେ ଉପଯୁକ୍ତ ସୂଚନା ରହିଛି ଯଥା: ଗ୍ରାମଶେଷାର ସଦସ୍ୟ, ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ, ସ୍ୱେଚ୍ଛାସେବୀ ସଂଗଠନ ଏବଂ ଅର୍ଥପ୍ରଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଙ୍କଠାରୁ ସହାୟତା ତଥା ଉପଦେଶ ମାଗିପାରନ୍ତି । ଘରୋଇ ଉପରୋକ୍ତ ତଥା ସର୍ବସାଧାରଣ ସ୍ଥଳର ଉପରୋକ୍ତ ମାନଙ୍କଠାରୁ ମତାମତ ଗ୍ରହଣ କରିପାରନ୍ତି । ସମସ୍ୟାର ଗନ୍ତାରତାକୁ ସବୁଦିଗରୁ ଚିହ୍ନିବାକୁ ହେଲେ ସେମାନଙ୍କର ଅଂଶଗ୍ରହଣ ଆପଣଙ୍କୁ ସାହାଯ୍ୟ କରିବ । ସ୍ଥାନୀୟ ଓ ଜାତୀୟ କ୍ଷେତ୍ରରେ ସେବାର ଓ କାର୍ଯ୍ୟକାରିତାର ସ୍ତର ସଂପର୍କିତ ତଥ୍ୟକୁ ଏକାଠି କରିବା ପାଇଁ ସୂଚନାର ତଦାରଖ କରୁଥିବା ଯେକୌଣସି ଅନୁଷ୍ଠାନକୁ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ । କିଏ ନ୍ୟୁନତମ ସେବା ପାଇଛି ଓ ଏହା କଣ ପାଇଁ ଘଟୁଛି, ଆପଣଙ୍କ ନିକଟରେ ଏହି ତଥ୍ୟ ରହିଥିବା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ । ଏହି ବିଷୟରେ ଏକ ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ପାଇବା ପାଇଁ ଆପଣ ଭରପୁର ପ୍ରୟାସ କରନ୍ତୁ ।

ସର୍ବସାଧାରଣରେ ତଥା ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ନିକଟରେ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ସୂଚନା ରଖିଲାବେଳେ ଓ ଏହାକୁ ବ୍ୟବହାର କଲାବେଳେ ତଥ୍ୟର ସଂଗ୍ରହ ଯାଞ୍ଚ ଏବଂ ବ୍ୟବହାରକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ ।

ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ବିଷୟରେ ସମସ୍ତ ନିଷ୍ପତ୍ତି ପାଇଁ ତଥ୍ୟ ହିଁ ତୁମର ମୁଳଭୂମି ଅଟେ । ତୁମ ଚତୁଃପାର୍ଶ୍ୱରେ ଥିବା ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ବ୍ୟକ୍ତିବିଶେଷଙ୍କ ଦାବୀଦ୍ୱାରା ତୁମେ ତୁମ ଲକ୍ଷ୍ୟପଥରୁ ଯେପରି ବିଚ୍ୟୁତ ନହୁଅ, ତାହା ମନେରଖ । ବର୍ଷନା କରିବାକୁ ପ୍ରସ୍ତୁତ ରୁହ ଯେ ଏହାହିଁ ତୁମ କାର୍ଯ୍ୟର ଗୁରୁତ୍ୱ ।

ଏସବୁ କାର୍ଯ୍ୟ ନିମନ୍ତେ ଆବଶ୍ୟକ

୩. ଅର୍ଥ ବା ଟଙ୍କା / ପଇସା

ଆକଳନ ଓ ଅନୁଶୀଳନ କରିବା ପାଇଁ ଆପଣ କେତେ ଅର୍ଥ ବଜେଟ୍‌ରୁ ତଥା ଅନ୍ୟକୌଣସି ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ସଂଗ୍ରହ କରିପାରିବେ ? ଅନ୍ୟ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ଆଣିଥିବା ଅର୍ଥ ସହିତ ଆପଣ କେତେମାତ୍ରରେ ନିଜସ୍ୱ ସମ୍ପଦ ବିନିଯୋଗ କରିବେ ଯାହା ଫଳରେ ଆପଣ ସବୁଠାରୁ ଉତ୍ତମ ସୂଚନା ହାସଲ କରିପାରିବେ ? ଯେହେତୁ ଆପଣ ଜାଣନ୍ତି ଯେ କେଉଁମାନେ ଆପଣଙ୍କ ଅଞ୍ଚଳରେ ଏହି କ୍ଷେତ୍ରରେ କାମ କରୁଛନ୍ତି । ଆପଣ ସେମାନଙ୍କର ଆକଳନ ଓ ଅନୁଶୀଳନକୁ ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବେ । ଯଦି ଆପଣଙ୍କ ନିକଟରେ ଯଥେଷ୍ଟ ଅର୍ଥ ନଥାଏ, ଆପଣ ନିଜସ୍ୱ ପ୍ରଭାବରେ କୌଣସି ଘଟଣାର ଅବତାରଣା କରି ଲୋକଙ୍କୁ ଦେଖାଇପାରିବେ ଯେ ସୂଚନା କେତେ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ଏବଂ ଏହା ବ୍ୟତୀତ ଉତ୍ତମ ଫଳାଫଳ ମିଳି ନଥାଏ ।



ସମସ୍ତେ

ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ପାଇବା ଓ ଉପଯୋଗ କରିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ପଛରେ ପଡ଼ିଥିବା ଲୋକଙ୍କ ସଂପର୍କରେ ଆପଣ କଣ ଶିଖିଲେ ? ସେମାନେ ସମ୍ଭାଷଣ ହେଉଥିବା ସାମାଜିକ ଏବଂ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ କିମ୍ବା ବିଷୟିକ ସମସ୍ୟାବଳୀ ବିଷୟରେ ଆପଣ କଣ ଜାଣନ୍ତି ? ଏହି ସମସ୍ୟାବଳୀର ସମାଧାନ ନିମନ୍ତେ ଆପଣଙ୍କର ପ୍ରାଥମିକ ଧାରଣା କଣ ?

ପରବର୍ତ୍ତୀ ପଦକ୍ଷେପ :



ଖ

ଯୋଜନା : ଲକ୍ଷ୍ୟ ଏବଂ ପ୍ରାଥମିକତା ସ୍ଥିର କରନ୍ତୁ

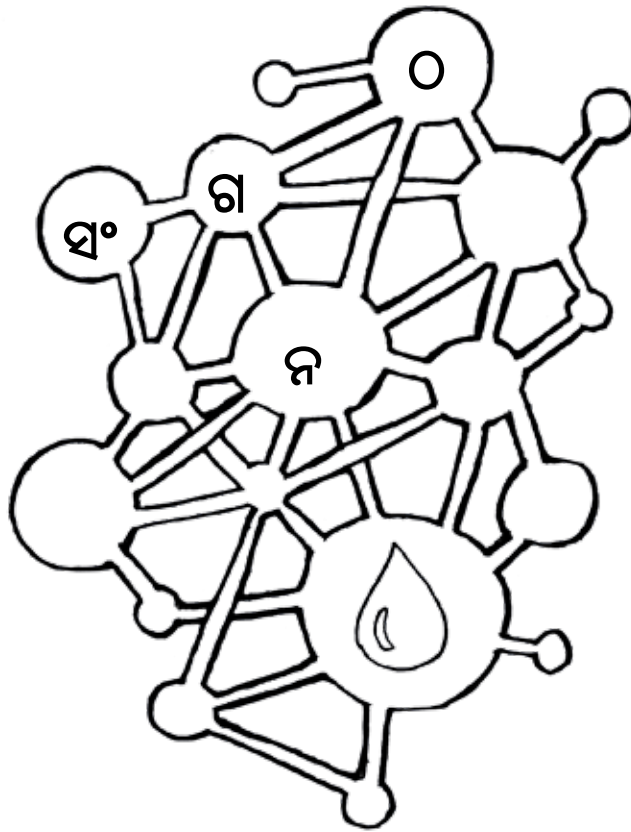


୧. ଆପଣଙ୍କ ଜିଲ୍ଲାରେ ଆପଣ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ଯୋଜନା ପାଇଁ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟଯୁକ୍ତ। ଏହାଫଳରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ସେବା ପାଇପାରିବେ। ଲକ୍ଷ୍ୟ ଏବଂ ପ୍ରାଥମିକତା ସ୍ଥିର କରିବାକୁ ଆକଳନ ଓ ଅନୁଶୀଳନରୁ ସ୍ପଷ୍ଟରୁ ଆପଣ ପ୍ରମାଣ ସ୍ଥିର କରିପାରନ୍ତି। ଆପଣ କାର୍ଯ୍ୟକୁ ଏଭଳି ସଂଗଠିତ କରିବେ ଯାହାଫଳରେ ସମସ୍ତ ଅଂଶଦାର ଏକତ୍ର ସୁନ୍ଦର ଭାବରେ କାମ କରିପାରିବେ। ଯୋଜନା ପ୍ରସ୍ତୁତ କଲାବେଳେ ଓ କାର୍ଯ୍ୟ ପ୍ରଣୟନ କଲାବେଳେ ସମସ୍ତଙ୍କୁ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ସାମିଲ କରନ୍ତୁ। କର୍ତ୍ତୃତ୍ୱଧାରୀ ଲୋକମାନେ ଏପ୍ରକ୍ରିୟାରେ କିଭଳି ସାମିଲ ହୋଇପାରିବେ, ଏହାକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ।

୨. ସେବା ପାଇପାରୁ ନଥିବା ଲୋକମାନଙ୍କର ଆବଶ୍ୟକତା ପୂରଣ ଯୋଜନାର ପ୍ରାଥମିକତା ହେବା ଉଚିତ ଏହା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ।

୩. ସବୁଠାରୁ ବଡ଼ ସମସ୍ୟାର ସମାଧାନ ନିମନ୍ତେ ଆବଶ୍ୟକତା ଓ ମିଳୁଥିବା ସମ୍ଭବ ମଧ୍ୟରେ ସମନ୍ୱୟ ରହିବା ଜରୁରୀ ସମସ୍ତ ସମ୍ଭବ ଉପଯୋଗ କରି ଯେତେ ଶୀଘ୍ର ସମ୍ଭବ ସମସ୍ତଙ୍କ ପାଇଁ ଜଳ ଓ ପରିମଳର ଉତ୍ତମ ଓ ନିରନ୍ତର ସେବା ପାଇବା ଓ ଉପଯୋଗ କରିବା ଲକ୍ଷ୍ୟ ହାସଲ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏହା ସବୁଠାରୁ ଉତ୍ତମ ମାର୍ଗ।

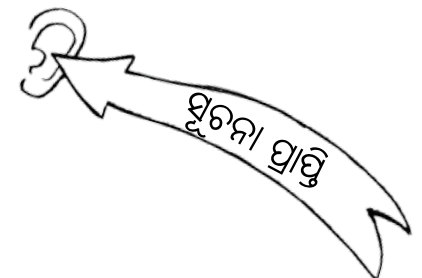
୪. ଆପଣଙ୍କୁ ମିଳୁଥିବା ଅର୍ଥରେ ଉଚ୍ଚତମ ପ୍ରତିନିଦେଶ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ତଥା ପରିଚାଳନା ଦେୟକୁ ଭରଣା କେତେ ଭଲଭାବରେ କରିପାରିବେ, ତାହା ବିଚାର କରନ୍ତୁ। ସମସ୍ତ ସମ୍ଭବ ଯାହା ଆପଣ ପାଉଛନ୍ତି, ସେ ସବୁକୁ ବିନିଯୋଗ କରନ୍ତୁ। ସମସ୍ତ ପ୍ରକାର କର, ଦେୟ, ଖଜଣା, ସହାୟତାକୁ ଏଥିରେ ସାମିଲ କରନ୍ତୁ। ଦେୟ ସର୍ବଦା ଲୋକମାନେ ପ୍ରଦାନ କରିଥାନ୍ତି। ତେଣୁ ସେମାନେ କେତେ ଦେୟ ଦେଇପାରିବେ, ତାହା ବୁଝନ୍ତୁ ଏବଂ ଯେଉଁମାନେ ଦେଇପାରିବେ ନାହିଁ ତାହାକୁ କିଭଳି ତୁଲାଉବେ ତାହା ମଧ୍ୟ ଦେଖନ୍ତୁ।



ଉପଭୋକ୍ତାମାନେ ଯେଉଁ ଦେୟରେ ରାଜି ତାହାକୁ ସ୍ଥିର କରନ୍ତୁ। ଯୋଜନା ଓ ବକେଟ ପ୍ରସ୍ତୁତି ସମୟରେ ଆପଣ ଲକ୍ଷ୍ୟ ଓ ପ୍ରାଥମିକତାକୁ ସ୍ଥିର କରନ୍ତୁ। ଏବଂ ଯେତେବେଳେ ନୂତନ ସୁବିଧା ସୁଯୋଗ କିମ୍ବା ରାଜନୈତିକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ଆସୁଛି ସେ ସମୟରେ ଲକ୍ଷ୍ୟ ଓ ପ୍ରାଥମିକତାକୁ ସ୍ଥିର କରନ୍ତୁ।

ସ୍ୱଳ୍ପ ସମ୍ଭବ ଅର୍ଥ ଏହାଯେ ଆପଣ ସବୁକିଛି ଏକାବେଳେ କରିପାରିବେ ନାହିଁ। କିନ୍ତୁ ଆପଣ ପର୍ଯ୍ୟାୟକୁମେ ବାସ୍ତବ ଦିଗରେ ଆଗେଇ ପାରିବେ। ସବୁଠାରୁ ବଡ଼ ସମସ୍ୟାକୁ ସମ୍ମୁଖୀନ ହୋଇପାରିବେ, ଆପଣଙ୍କୁ ଏ ଦିଗରେ ସାହାଯ୍ୟ କରିବା ପାଇଁ ଅନ୍ୟମାନଙ୍କୁ ପ୍ରବର୍ତ୍ତାଇ ପାରିବେ। ଯଦି ଆପଣ ବାସ୍ତବ ତଥା ଆକାଂକ୍ଷିତ ଲକ୍ଷ୍ୟ ସ୍ଥିର କରନ୍ତି, ଏଥିପାଇଁ ଆପଣ ଅଧିକରୁ ଅଧିକ ନିବେଶକୁ ଆକୃଷ୍ଟ କରିପାରିବେ। ଆପଣ ସମସ୍ତ ଅଂଶଦାରମାନଙ୍କୁ ଏକତ୍ର କରିବା ପାଇଁ ନିଜସ୍ୱ ସାମାଜିକ ଦକ୍ଷତା ତଥା କର୍ତ୍ତୃତ୍ୱକୁ ପ୍ରୟୋଗ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ। ଯେତେବେଳେ ଅନ୍ୟମାନେ ଆପଣଙ୍କୁ ବିଶ୍ୱାସ କରିବେ, ସେତେବେଳେ ସଂଯୋଜନା କାର୍ଯ୍ୟ ସହଜ ହୋଇଯିବ। ଆପଣ ସେତେବେଳେ କିଏ କଣ କରୁଛି, ତାହା ଦେଖିପାରିବେ ଏବଂ ସମସ୍ତଙ୍କୁ ଏକ ମାର୍ଗରେ ଆଗେଇ ନେଇପାରିବେ।

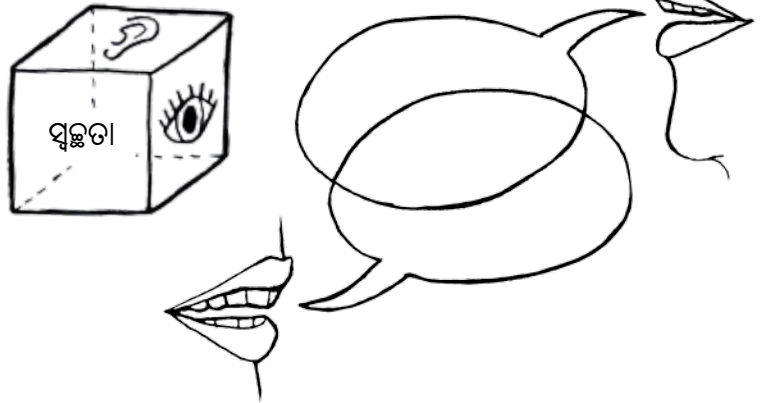
ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ସହିତ ଯୋଜନାକୁ ବାଣ୍ଟନ୍ତୁ, ପ୍ରଚାର କରନ୍ତୁ। ଲୋକମାନେ ଜାଣି ଖୁସିହେବେ ଯେ ସେମାନଙ୍କର ଆଶା ଓ ଆକାଂକ୍ଷା ଅନୁଯାୟୀ ସେମାନଙ୍କୁ ସେବା ଖୁବ୍ ଶୀଘ୍ର ମିଳିପାରୁଛି। ସେମାନେ ମଧ୍ୟ ଆପଣଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟଧାରା ଓ ଲକ୍ଷ୍ୟକୁ ବୁଝିପାରିବେ।



ସୁସ୍ପଷ୍ଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ ଓ ପ୍ରାଥମିକତା ସହିତ, ତୁମର ଯୋଜନା ଏକ ଭିତ୍ତିଭୂମି ଅଟେ :



ପ୍ରଣୟନ : ସହଯୋଗ ଓ ପ୍ରତିବନ୍ଧକ



୧. ଆପଣଙ୍କ ଜିଲ୍ଲାରେ ନିରନ୍ତର ସେବା କଲାଭବା ପାଇଁ ଆପଣଙ୍କ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସଂଯୋଜକ ଭୂମିକା ନିର୍ବାହ କରୁଛି ହେବାକୁ ଥିବା ପ୍ରତ୍ୟେକ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ଜଣେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ବ୍ୟକ୍ତି କିମ୍ବା ସଂଗଠନ ଦାୟୀ ବୋଲି ସୁନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ। ବୃତ୍ତିପତ୍ର / ସମ୍ପତ୍ତିପତ୍ର ମାଧ୍ୟମରେ କାର୍ଯ୍ୟ ଆରମ୍ଭରୁ ହିଁ ସଂପୃକ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତି ବା ସହଯୋଗୀ ସଂସ୍ଥାମାନଙ୍କଠାରୁ ସେମାନଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ / ଭୂମିକା ସଂପର୍କରେ ପ୍ରତିବନ୍ଧକକୁ ଲିଖିତରୂପେ ଲେଖାଇ ଆଣନ୍ତୁ।

୨. ବୃତ୍ତିପତ୍ର ବା ସମ୍ପତ୍ତିପତ୍ର ସ୍ୱତନ୍ତ୍ରରେ ସେବାପାଇଁ ସ୍ଥିରୀକୃତ ମାନକକୁ ଦର୍ଶାଉଥିବା କଥା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ। ସେମାନଙ୍କର ଆବଶ୍ୟକତା ଏବଂ ପରିସ୍ଥିତି ଆଧାରରେ ସମସ୍ତଙ୍କୁ ଉତ୍ତମ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ଉପଲବ୍ଧ, ଦେୟସାଧ୍ୟ ନିରାପଦ ଏବଂ ଗ୍ରହଣୀୟ କରାଇବା ମାନକକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ। ସମସ୍ତ ଦାୟିତ୍ୱଦାନ ସହଯୋଗୀ ସଂସ୍ଥା ଏହି କାର୍ଯ୍ୟର ଲକ୍ଷ୍ୟକୁ ପୂରଣ କରିବା ପାଇଁ ସ୍ଥିରୀକୃତ ମାନକଗୁଡ଼ିକୁ ଠିକ୍‌ରୂପେ ବୁଝିବା ଆବଶ୍ୟକ।

୩. ସେବାକ୍ଷେତ୍ରରେ ଲାଗୁ ହେଉଥିବା ସମସ୍ତ ଆଇନକାନୁନ୍ ଏବଂ ଏହାର ପ୍ରୟୋଗ ସଂପର୍କିତ ପ୍ରଣାଳୀ ଉପରେ ଆପଣ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣରୂପେ ଅବଗତ ଅଛନ୍ତି ବୋଲି ସୁନିଶ୍ଚିତ ହୁଅନ୍ତୁ ଓ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ସଂସ୍ଥାକୁ ଜଣାନ୍ତୁ। ସେବାର ମାନକୁ ବଜାୟ ରଖିବା ପାଇଁ ଆପଣ କୌଣସି ନୂତନ ନିୟମ ବା ଅଧିନିୟମ ଆବଶ୍ୟକ କରୁଛନ୍ତି କି? ଯଦି ଆପଣ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ନୀତିରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ଚିନ୍ତା କରୁଛନ୍ତି କିମ୍ବା ସେବାକୁ ଉନ୍ନତ କରିବା ପାଇଁ ମାନକରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଚାହୁଁଛନ୍ତି ତେବେ କେନ୍ଦ୍ର ସରକାରଙ୍କ ନିକଟରେ ଏହାକୁ କିପରି ଉତ୍ତରାଧିକାର କରାଯିବ, ତାହା ଦେଖନ୍ତୁ ଓ ଏଥିପାଇଁ ସମସ୍ତ ଅଂଶୀଦାରଙ୍କର ସହଯୋଗ ନିଅନ୍ତୁ।

୪. ଯୋଜନାର ପ୍ରତ୍ୟେକ ଦିଗକୁ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବା ପାଇଁ ଆପଣ ସହଯୋଗୀ ସଂସ୍ଥାମାନଙ୍କୁ ସ୍ଥିର କଲାବେଳେ ସେମାନଙ୍କର ମାନବିକ ଅଧିକାର ନୀତିକୁ ଅନୁସରଣ କରିବାର ଦକ୍ଷତା ଏବଂ ପ୍ରୋତ୍ସାହନକୁ ବିଚାରକୁ ନିଅନ୍ତୁ। ସମସ୍ତେ ଏକ ଦିଗରେ ଗାଡ଼ି ଟାଣୁଛନ୍ତି ବୋଲି ଆପଣ ସୁନିଶ୍ଚିତ ହୋଇପାରିବେ।

୫. ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକାର ସହଯୋଗୀ ସଂସ୍ଥା, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା, ବିଭିନ୍ନ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା, ଗ୍ରାମଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ୱେଚ୍ଛାସେବୀ ସଂଗଠନ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସଂସ୍ଥା ମଧ୍ୟ ଅଛନ୍ତି। ବିଭିନ୍ନ ସହଯୋଗୀ ସଂସ୍ଥା ମାନଙ୍କର ଦକ୍ଷତା ଏବଂ ଆପଣ କେଉଁଭଳି ସେମାନଙ୍କର ଦକ୍ଷତା ବିକାଶ କରାଇପାରିବେ ତାହାକୁ ଉଲ୍ଲଭାବେ ବୁଝିବା ଆବଶ୍ୟକ। ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ୱ ଏବଂ ଦକ୍ଷତା ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଯ୍ୟଭାର ଅର୍ପଣ କରନ୍ତୁ ଯାହା ଫଳରେ କାର୍ଯ୍ୟ ସୁରୁଖୁରୁରେ ଆଗେଇ ଚାଲିବ।

୬. ସମସ୍ତେ ସେମାନଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱକୁ ଠିକ୍‌ଭାବରେ ତୁଚ୍ଛାଉଛନ୍ତି ବୋଲି ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବାପାଇଁ କଣ ବ୍ୟବସ୍ଥା ରହିଛି? ଉପଭୋକ୍ତାମାନେ ସେବାପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କଠାରୁ କ'ଣ ଆଶା କରନ୍ତି ସେ ବିଷୟକୁ ଜାଣନ୍ତୁ। କୌଣସି ସମସ୍ୟା ହେଲେ କେଉଁଠାରେ ଜଣାଇବେ, ତାହା ମଧ୍ୟ ଜାଣନ୍ତି ବୋଲି ଆପଣ ସୁନିଶ୍ଚିତ ହୁଅନ୍ତୁ। ଏଥିରୁ ଆପଣ ସୁନିଶ୍ଚିତ ହୋଇପାରିବେ ଯେ ସେବା ନିରନ୍ତର ଅଟେ ଓ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ ଉପଭୋକ୍ତାଙ୍କ ନିକଟରେ ଉତ୍ତରଦାୟୀ।

୭. ସହକାରିତା ସ୍ଥାପନ ଓ ନିର୍ବାହନ ପାଇଁ ଆପଣ ଏକ କ୍ଷୁଦ୍ର ମାତ୍ର ବିଶ୍ୱସ୍ତ ବଜେଟର ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଭବ କରିବେ। କାର୍ଯ୍ୟ ସଂଯୋଜନା ନିମନ୍ତେ ଆପଣ ନିୟମିତ ବୈଠକର ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଭବ କରିବେ।

ସମସ୍ତ ଅଂଶୀଦାର ସେମାନଙ୍କର ଭୂମିକା ଏବଂ ଦାୟିତ୍ୱକୁ ବୁଝିଛନ୍ତି ଏବଂ ନିର୍ବାହ କରିବାକୁ ଏକମତ ଅଛନ୍ତି ବୋଲି ସୁନିଶ୍ଚିତ ହୁଅନ୍ତୁ। ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା, ଗ୍ରାମଗୋଷ୍ଠୀ ପ୍ରତିନିଧି, ସ୍ୱୟଂସେବୀ ସଂସ୍ଥା, ଘରୋଇ ଉଦ୍ୟୋଗ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ସହାୟକ ସଂସ୍ଥା ଏହାର ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ। ଜଳ ଓ ପରିମଳ ପାଇଁ ଗଠିତ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କମିଟି ଏଥିପାଇଁ ଡ଼ାଆଗତ ସହାୟତା ଯୋଗାଇ ଦେଇପାରିବେ। ବିଭିନ୍ନ ଅଂଶୀଦାରମାନଙ୍କ ସହ କଥା ହୁଅନ୍ତୁ। ସେମାନଙ୍କ କଥାକୁ ଶୁଣନ୍ତୁ। ସେବା ପ୍ରଦାନ ନିମନ୍ତେ ଯୋଜନା ଓ ପ୍ରଣୟନ ପାଇଁ ପ୍ରଣାଳୀ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରନ୍ତୁ ଏବଂ ବିଭିନ୍ନ ଭୂମିକା ଓ କାର୍ଯ୍ୟର ସଂଜ୍ଞା ନିରୂପଣ କରନ୍ତୁ। ସେମାନଙ୍କର ଦକ୍ଷତା ଓ ପ୍ରୋତ୍ସାହନ ଆଧାରରେ କାର୍ଯ୍ୟକୁ ବାଣ୍ଟନ୍ତୁ। ଅସହମତି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଆପଣ ବିଭିନ୍ନ ଅଂଶୀଦାରମାନଙ୍କ ସହ କଥାବାର୍ତ୍ତା କରି ଏହାର ସମାଧାନ କରନ୍ତୁ। ସାମୁହିକ ଭାବେ ଲକ୍ଷ୍ୟ ହାସଲ ତଥା କାର୍ଯ୍ୟ ସଂଯାଦନ ଉପରେ ସମସ୍ତେ ଗୁରୁତ୍ୱ ଆରୋପ କରିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଆପଣଙ୍କର ଯୋଜନାକୁ ପ୍ରୟୋଗ କରନ୍ତୁ।

ଭୂମିକା ଏବଂ ଦାୟିତ୍ୱ ସଂପର୍କରେ ସ୍ୱଚ୍ଛତା ସମସ୍ତଙ୍କୁ ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟ ତୁଚ୍ଛାଭବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ସହାୟକ ହେବ ଏବଂ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଅଂଶୀଦାରଙ୍କ ଠାରୁ କଣ ଆଶା କରାଯାଉଛି ତାହା ସ୍ପଷ୍ଟ ହେବ। ଏହା ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ୱ ପାଇଁ ଏକ ଭିତ୍ତିଭୂମି ପ୍ରଦାନ କରିବ ଏବଂ ସାମୁହିକ ଦାୟିତ୍ୱଜ୍ଞାନ ବିକାଶ କ୍ଷେତ୍ରରେ ସହାୟକ ହେବ। ନୂତନ ସହଯୋଗୀ ସଂସ୍ଥା ଏଥିରେ ଯୋଗଦେବା ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ସହଯୋଗ ପ୍ରଦାନ କରିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏହା ସହାୟକ ହେବ।

ପ୍ରତ୍ୟେକେ ଉତ୍ତମ ଓ ନିରନ୍ତର ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ପାଇବେ ଏବଂ ଏହାର ଉପଯୋଗ କରିବେ। ଏହାକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ ଗୋଷ୍ଠୀ ସଂଗଠନ ଏବଂ ଅନୁଷ୍ଠାନ ଏକତ୍ର ମିଳିତରୂପେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବେ। ଯଦି ଆପଣ ଖାସ୍‌ଗତରେ ଆଗେଇବାକୁ ଚାହାଁନ୍ତି, ତେବେ ଏକୃତିଆ ଯାଆନ୍ତୁ। ଯଦି ଆପଣ ଦୂରବୀର୍ଣ୍ଣ ଯିବାକୁ ଚାହାଁନ୍ତି, ମିଳିମିଶି ଚାଲନ୍ତୁ।

ସୁସ୍ପଷ୍ଟ ଲକ୍ଷ୍ୟ ଓ ପ୍ରାଥମିକତା ସହିତ, ତୁମର
ଯୋଜନା ଏକ ଭିତ୍ତିଭୂମି ଅଟେ :



ଭୂମିକା ଏବଂ ଦାୟିତ୍ବର ସହମତି ଏକ ଭିତ୍ତିଭୂମି ଅଟେ



୧. ମାନବ ସହିତ ଖାପଖୁଆଇ କାମ ହେଉଛି କି ନାହିଁ ଏହାକୁ ତଦାରଖ କରିବା ପାଇଁ ଆପଣଙ୍କ ଅନୁଷ୍ଠାନ ସଂଯୋଜକର ଭୂମିକା ନିର୍ବାହ କରୁଛି । ଆପଣ ନିରନ୍ତର ଆକଳନ କରନ୍ତୁ ଯେ ଯୋଜନାକୁ କାର୍ଯ୍ୟରେ ଠିକ୍ ଢଙ୍ଗରେ ଉପାବିତ କରାଯାଉଛି ଏବଂ ଅନ୍ୟମାନେ ସେମାନଙ୍କର ଦାୟିତ୍ବକୁ ପୂରଣ କରୁଛନ୍ତି ।

୨. ଯେଉଁଭଳି ଭାବରେ ସେବା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଛି ଏବଂ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବାର ବୈଷୟିକ ଗୁଣବତ୍ତା ନିରୀକ୍ଷଣ କରିବା ଗୁରୁତ୍ବପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଟେ । ମାର୍ଗଦର୍ଶୀ ନୀତି ବ୍ୟବହାର ପୂର୍ବକ ଆପଣ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ ଯେ ପ୍ରତ୍ୟେକଙ୍କୁ ସେବା ଯେତେ ଶୀଘ୍ର ସମ୍ଭବ ଯୋଗାଇ ଦିଆଯାଉ । ସମାନତା, ସୂଚନା ପାଇବା, ଅଂଶଗ୍ରହଣ, ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ବ ଏବଂ ନିରନ୍ତରତା ଏହାର ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ।

୩. ଜଳ କିମ୍ବା ପରିମଳକୁ ନେଇ ଗଠିତ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ଦଳକୁ ବ୍ୟବହାର କରି ନିୟମିତ ବୈଠିକ୍ ଜରିଆରେ କାର୍ଯ୍ୟ ସଞ୍ଚାଳନ କରନ୍ତୁ । ସ୍ଥିତି ପରଖନ୍ତୁ ଏବଂ ଅନୁଶୀଳନ କରନ୍ତୁ । ଯଦି ମାନବକୁ ଅନୁସରଣ କରାଯାଉ ନାହିଁ କିମ୍ବା ସେବାର ଗୁଣବତ୍ତା ଠିକ୍ ରହୁନାହିଁ ତେବେ ଅନ୍ୟ ଅଂଶଦାରମାନଙ୍କୁ ଏକତ୍ରିତ କରି ଏହି ସମସ୍ୟାର ସମାଧାନ ନିମନ୍ତେ ଏକ ବାଟ ବାହାର କରନ୍ତୁ । ଆବଶ୍ୟକ ସ୍ଥଳେ, ଆଇନ, ନୀତିମାବଳୀକୁ ବ୍ୟବହାର କରି ମାନବକୁ ଲାଗୁ କରିବେ ଏବଂ ଏ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଆପଣ ନିଜର କର୍ତ୍ତୃତ୍ବକୁ ମଧ୍ୟ ଛାନ୍ଦିର କରିବେ ।

୪. ଉପଭୋକ୍ତାମାନଙ୍କଠାରୁ ସମସ୍ୟା ସଂପର୍କରେ ଜାଣିବା ପାଇଁ ଅଭିଯୋଗ ବାବୁ, ମତାମତ ସଂଗ୍ରହ ଆଦି କୌଣସି ବ୍ୟବହାର କରିପାରନ୍ତି । ସ୍ବାଧୀନ ତଦାରଖ ଏବଂ ନିଜସ୍ବ କ୍ଷେତ୍ର ପରିଦର୍ଶନ ଅନୁଭୂତିକୁ ଏହା ସହ ଯୋଗ କରିପାରନ୍ତି । ଏହା ଦର୍ଶାଇବ ଯେ ଆପଣ ଦାୟିତ୍ବବାନ୍ ଏବଂ ଲୋକଙ୍କୁ ସେବା ଯୋଗାଇବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ।

୫. ଗୁପ୍ତ ମତାମତ ସଂଗ୍ରହର ସମ୍ଭାବନା ସୃଷ୍ଟିକରିବା ମଧ୍ୟ ଗୁରୁତ୍ବପୂର୍ଣ୍ଣ । ତେଣୁ ଲୋକମାନେ ଅଭିଯୋଗ କରିବା ପାଇଁ ଭୟ କରିବେ ନାହିଁ ।

୬. ସର୍ବସାଧାରଣରେ ଏବଂ ସହଯୋଗୀମାନଙ୍କ ନିକଟରେ ସମସ୍ତ ନୂତନ ତଥ୍ୟକୁ ବାଣ୍ଟନ୍ତୁ । ଫଳରେ ସମସ୍ତେ ଯୋଜନା ପ୍ରଣୟନ ଅଗ୍ରଗତି ସଂପର୍କରେ ଅବଗତ ହେବେ ଏବଂ ସମସ୍ୟାଗୁଡ଼ିକର ସମ୍ମୁଖୀନ ହେବାପାଇଁ ଆପଣ ଜଣ ପଦକ୍ଷେପ ନେଉଛନ୍ତି, ତାହା ମଧ୍ୟ ଜଣାପଡ଼ିବ ।

୭. ସେବାପ୍ରଦାନକାରୀ ଏବଂ ଏ ଦିଗରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଅଂଶଦାରମାନଙ୍କର ଦକ୍ଷତା ବୃଦ୍ଧି ପାଇଁ ତାଲିମ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ସମୟାବଧିରେ କରି ସେବାକୁ ଆହୁରି ଉତ୍କୃଷ୍ଟ କରିବାକୁ ବିଚାର କରନ୍ତୁ । ଦକ୍ଷତା ବିକାଶ ପାଇଁ ସମ୍ଭବ ଆହରଣ ଓ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ ।

୮. ଦକ୍ଷତା ବିକାଶ ନିମନ୍ତେ ଉଚ୍ଛିଷ୍ଟ ବକ୍ତେଚର କିଭଳି ଉତ୍ତମ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇପାରିବ, ତାହା ବିଚାର କରନ୍ତୁ । ପାଖରେ ଥିବା ବକ୍ତେଚର ବିକ୍ଷତାର ସହ ବ୍ୟବହାର ସହିତ ଆପଣଙ୍କ ଦଳ ମଧ୍ୟରେ ଥିବା ଦକ୍ଷତା ତଥା ଆପଣଙ୍କ ସହଯୋଗୀ ମାନଙ୍କର ଦକ୍ଷତାକୁ ଏଥିରେ ସାମିଲ କରିବାକୁ ବିଚାର କରନ୍ତୁ ।

ନିରୀକ୍ଷଣ ଓ ତଦାରଖ ଏକ ଗତାନୁକ୍ରମିକ କାର୍ଯ୍ୟ । ପର୍ଯ୍ୟାୟକ୍ରମେ ଆପଣ ସଂକ୍ଷିପ୍ତରୂପେ କାର୍ଯ୍ୟର ସମୀକ୍ଷା, ଅଗ୍ରଗତି ଆକଳନ ଓ ଅନୁଶୀଳନ ଆଦିର ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଭବ କରିବେ । ଏପରି କରିବା ଫଳରେ ଆପଣ ଓ ଆପଣଙ୍କ ଅଂଶଦାରମାନେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ପରିବର୍ତ୍ତନ, ସମସ୍ୟାଗୁଡ଼ିକ ଆହ୍ୱାନର ସମ୍ମୁଖୀନ ହୋଇପାରିବେ ଏବଂ ଯୋଜନାକୁ ଆବଶ୍ୟକ ସ୍ଥଳେ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିପାରିବେ । ସମସ୍ୟାର ଆଶ୍ଚା ସମାଧାନ କରି ଆପଣ ଦେଖାଇଦେବେ ଯେ ଉପଭୋକ୍ତା, ସରକାର, କରପ୍ରଦାନକାରୀ ଏବଂ ଅର୍ଥ ପ୍ରଦାତାମାନଙ୍କ ପ୍ରତି ଆପଣ ସମ୍ବେଦନଶୀଳ । ସ୍ପଷ୍ଟ ମାନକ, ଉଚ୍ଚ ଗୁଣବତ୍ତାର ସେବା ପ୍ରତି ଆପଣଙ୍କ ପ୍ରତିବଦ୍ଧତା ସୁଫଳ ପ୍ରଦାନ କରିବ । ଏବଂ ଆପଣ ଅଧିକରୁ ଅଧିକ ସମର୍ଥନ ହାସଲ କରିବେ ।



ଫଳାଫଳ

ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ
ସେମାନଙ୍କ ଉପରୋକ୍ତ କାଣିଛନ୍ତି ଏବଂ
ସେମାନଙ୍କ ସେବା ଭଲରେ କରିପାରିବେ ।

ଲୋକମାନେ ଜାଣି ଖୁସିହେବେ
ଯେ ସେମାନେ ଆଶା କରିଥିବା ସେବାକୁ
ସେମାନେ କିପରି ପାଇବାକୁ ଯାଉଛନ୍ତି । ସେମାନେ
ଏହି ନିର୍ଭରଯୋଗ୍ୟ ଓ ବିଶ୍ୱାସଯୋଗ୍ୟ ସେବା
ପାଇଁ ସ୍ୱଚ୍ଛରେ ଅର୍ଥ ପ୍ରଦାନ କରିବେ ।

ଲୋକମାନେ
ଉତ୍ତମ, ନିରନ୍ତର ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା
ଉପଯୋଗ କରିବେ ଯାହାକି ସେମାନଙ୍କର
ଜୀବନକୁ ଉନ୍ନତ କରିବ ।

ସମସ୍ତଙ୍କ ନିକଟରେ
ସେବା ଉପଲବ୍ଧ କରାଇ ଏପରିକି
ଅପହଞ୍ଚ ଜାଗାରେ ସେବା ଯୋଗାଇଦେଇ
ଆପଣ ନିଜସ୍ୱ ନେତୃତ୍ୱକୁ
ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଏକ ପ୍ରେରଣା
ବୋଲି ପ୍ରତିପାଦିତ କରିପାରିବେ ।

ସେବାର ଗୁଣବତ୍ତା ସଂପର୍କରେ
ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଅଂଶଦାରମାନଙ୍କୁ
ଆପଣ ଉତ୍ତରଦାୟୀ କରିପାରିବେ ।

ସମନ୍ୱୟ ଏବଂ ସହଭାଗିତା
କିଭଳି ସମ୍ଭବର ସୁବିନିଯୋଗ କରିଥାଏ, ତାହା
ଆପଣ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିପାରିବେ ।

ତଦାରଖ
ଆପଣଙ୍କୁ ଯୋଜନା ଆଧାରିତ
କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାରେ ସହାୟକ ହେବ ।

ପ୍ରତିଦ୍ୱନ୍ଦିତା ମୁକ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷେତ୍ରରେ
ଆପଣ ଏକ ଉତ୍ତମ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବାରୁ
ଆପଣ ଅଧିକ ଅର୍ଥ ସଂଗ୍ରହ କରିପାରିବେ ।



ଅଧିକ ଜାଣନ୍ତୁ

ଅଧିକ ବିବରଣୀ ପାଇଁ ମାନବିକ ଅଧିକାର ହାସଲ କରିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ‘ଜଳ ଓ ପରିମଳ: ମାନବିକ ଅଧିକାର ହିସାବରେ’ ମାନ୍ୟତାକୁ ଦେଖନ୍ତୁ :
<http://www.righttowater.info/handbook/>

ଏହି ମାନ୍ୟତାରେ ଭିନ୍ନଭିନ୍ନ ଅଧ୍ୟାୟ ରହିଛି । ସେଗୁଡ଼ିକ ହେଲା ଅଧିକାର ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ନୀତି ନିୟମ, ଆର୍ଥିକ ନିବେଶ, ଯୋଜନା, ତଦାରଖ, ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ୱ ଏବଂ ନ୍ୟାୟିକ କାର୍ଯ୍ୟପ୍ରଣୟନ ଧାରା । ଏହା ମଧ୍ୟରେ ଅନେକ ଉତ୍ତମ ଅଭ୍ୟାସର ଦୃଷ୍ଟାନ୍ତ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟରେ ପରିଣତ କରିହେଉଥିବା ଅଭ୍ୟାସ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ । ଏହି ବହିଟି କଂରାଜା, ଫରାସୀ, ସ୍ପେନ ଓ ପର୍ତ୍ତୁଗାଲ ଭାଷାରେ ଉପଲବ୍ଧ ।

ଆଲୋଚ୍ୟ ବିଷୟରେ

ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟଗୁଡ଼ିକ ମିଳିତରୂପେ ଡ୍ରାଏ ଯୁନାଇଟେଡ୍, ଡ୍ରାଏଏଡ୍, କନଷ୍ଟିଚ୍ୟୁଟ୍ ଫର୍ ସଷ୍ଟେନେବଲ୍ ଫ୍ୟୁଚରସ୍ - ଯୁନିଭରସିଟି ଅଫ୍ ଟେକ୍ସାସ୍-ସିଡ୍ନି, ଏଣ୍ଡ ଡ୍ରାଏର ପରଟ୍, ଯୁନିସେଫ୍ ଏବଂ ଆରଡ୍‌ବ୍ୟୁଏସ୍‌ଏନ୍, ସି-୩ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିଛନ୍ତି । ଏଥିପାଇଁ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ପ୍ରେୟାରସ୍ ଅଫ୍ ଦି ପେଷକୋଡ ଲାବେରି ଫାଉଣ୍ଡେସନ୍ ପ୍ରଦାନ କରିଛନ୍ତି । ଅଣବ୍ୟବସାୟିକ ଲକ୍ଷ୍ୟରେ ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟକୁ ମୁକ୍ତ ଭାବରେ ବ୍ୟବହାର, ପୁନଃପ୍ରସ୍ତୁତି ତଥା ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇପାରିବ । ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତ, ତଥା ଅଣବାଣିଜ୍ୟିକ ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ଏହା ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ । (<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/legalcode>).

ଦୟାକରି ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟ ଗୁଡ଼ିକୁ ବ୍ୟବହାର କଲାପରେ ଆପଣ ନିଜର ଅଭିଜ୍ଞତାକୁ ଆମ ସହିତ ବାଣ୍ଟନ୍ତୁ । ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ଇମେଲ୍ କରିଆରେ ଆମ ପାଖକୁ ପଠାନ୍ତୁ । louisagosling@wateraid.org or hannah.neumeyer@wash-united.org

ସମର୍ଥନକାରୀ ସଂସ୍ଥା

