



# ବ୍ୟବହାର ନିମନ୍ତେ ପରାମର୍ଶ

## ଆମେ କାହିଁକି ଉଚ୍ଚ ଆଲୋଚ୍ୟ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରୁଛୁ ?

ସମସ୍ତ ଦେଶ ସହମତି ପ୍ରକାଶ କରିଛନ୍ତି ଯେ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ମାନବିକ ଅଧିକାରର ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ। ମାନବିକ ଅଧିକାର ସମୟ ଏବଂ ଚିରସ୍ଥାୟୀ ଉନ୍ନୟନ ଲକ୍ଷ୍ୟ କରିଥାନ୍ତେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ବ୍ୟକ୍ତିବିଶେଷ ନିକଟରେ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା ଉପଲବ୍ଧ କରାଇବା ପାଇଁ ସେମାନେ ବନ୍ଧୁପରିକର।

ପ୍ରତ୍ୟେକ ବ୍ୟକ୍ତି କିପରି ସେମାନଙ୍କର ମାନବିକ ଅଧିକାର ହାସଲ କରି ପାରିବେ, ଏହାକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ ସରକାର ସମସ୍ତ ପ୍ରକାର ପ୍ରୟାସ କରିବା ଦିଗରେ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତିବଦ୍ଧ। ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀମାନଙ୍କ ଜ୍ଞାନବୃଦ୍ଧି ନିମନ୍ତେ ଏକ ଆଲୋଚ୍ୟ ‘ଅଧିକାରକୁ ବାସ୍ତବ୍ୟ କରିବା’ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯାଇଛି। ମାନବିକ ଅଧିକାର କେଉଁଭଳି ଉନ୍ନତଧରଣର ଜଳ ଏବଂ ପରିମଳ ସେବାର ଯୋଜନା, ବିତରଣ ଏବଂ ପରିଚାଳନା କରାଯାଏ, ତାହା ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କୁ ପ୍ରଦର୍ଶିତ କରିଥାଏ।

ଅଧିକାଂଶ ଦେଶର ଆଇନ ଏବଂ ନୀତି ଜଳ ଓ ପରିମଳ ସେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ମାନବିକ ଅଧିକାର ଦ୍ଵାରା ବର୍ଣ୍ଣିତ ପ୍ରତିବନ୍ଧକତା ସଂପୂର୍ଣ୍ଣରୂପେ ଅଥବା ଆଂଶିକରୂପେ ପୂରଣ କରୁଛି। ଜାତୀୟ ସଂସ୍ଥା ଗୁଡ଼ିକ ବେଳେବେଳେ ଦାବା ଉପସ୍ଥାପନ କରିଥାନ୍ତି ଯେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ପାଇଁ ମାନବିକ ଅଧିକାର ଏକ ଯୁକ୍ତି ଏବଂ ‘ଘାସ’ ରେ କାମ କରୁଥିବା ଅଧିକାଂଶ ସଂସ୍ଥା ଏକ ମାନବିକ ଅଧିକାର ଆଧାରିତ ଆଭିମୁଖ୍ୟକୁ କାର୍ଯ୍ୟରେ ସମ୍ମିଳିତ କରିଥାନ୍ତି।

ଯାହା ହେଉନା କାହିଁକି, ଅଭାବ ସ୍ତରରେ ଜଳ ଓ ପରିମଳ ଜନିତ ଅଧିକାର କ’ଣ ତାହାକୁ ବର୍ଣ୍ଣନା କରିବାକୁ ଅନେକେ ଚେଷ୍ଟା କରିଛନ୍ତି କିମ୍ବା ଜଳ ଓ ପରିମଳ ବ୍ୟବସ୍ଥା ମଧ୍ୟରେ ମାନବିକ ଅଧିକାରକୁ ସମ୍ମିଳିତ କରିବାକୁ ପ୍ରୟାସ କରିଛନ୍ତି। ଏ ସମସ୍ତ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଜାତୀୟ ସରକାର ସ୍ତରର ଲକ୍ଷ୍ୟଭୁକ୍ତ ହୋଇଛି। ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା କ୍ଷେତ୍ରରେ ମାନବିକ ଅଧିକାରକୁ ନିକଟତର କରିବାର ପ୍ରଚେଷ୍ଟା ଅତ୍ୟନ୍ତ ସୀମିତ ଏବଂ ଏହାକୁ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବେ ମାପି ହେବ ନାହିଁ।

## ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟକୁ କେଉଁମାନେ ବ୍ୟବହାର କରିବେ ?

ଯୁକ୍ତିବିତ୍ ଭାବେ ଏହା କହିହେବ ଯେ ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାର ହିଁ ଜଳ ପରିମଳ କ୍ଷେତ୍ରରେ ମାନବିକ ଅଧିକାରକୁ ହାସଲ କରିବା ପାଇଁ ଅତ୍ୟନ୍ତ ଗୁରୁତ୍ଵପୂର୍ଣ୍ଣ ସ୍ତରର ସରକାର ଅଟନ୍ତି। ଜାତୀୟ ଯୋଜନା ଗୁଡ଼ିକ ଏହିଠାରେ ହିଁ କାର୍ଯ୍ୟାନୁସନ୍ଧାନ ହୋଇଥାଏ। ଜଳ ଓ ପରିମଳ ପାଇଁ ଉତ୍ତମ ଓ ନିରନ୍ତର ସେବା ଏହିଠାରେ ପ୍ରସ୍ତୁତ ହୁଏ, କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହୁଏ ଏବଂ ପରିଚାଳନା କରାଯାଏ। ଆମର କ୍ଷେତ୍ର ଅଧ୍ୟୟନରୁ ଏହା ସ୍ପଷ୍ଟ ଯେ ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀ ଭିନ୍ନ ଭିନ୍ନ ଦେଶରେ ଏକ ପ୍ରକାର ଆହ୍ୱାନର ସମ୍ମୁଖୀନ ହେଉଛନ୍ତି। ଏହା କେବଳ ଯେ ଆର୍ଥିକ ଓ ମାନବ ସମ୍ବଳ ଜନିତ ଅଭାବ ତାହା ନୁହେଁ, ବରଂ ବହୁବିଧ ନୀତିଗତ ଓ ବୃତ୍ତାନ୍ତର ଚଣାଓଟର ଜନିତ ପ୍ରଭାବକ ଯାହାକି ଅଧିକାରୀମାନଙ୍କୁ କାର୍ଯ୍ୟ ନିର୍ବାହନ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଅଟରାଇ ଦୃଷ୍ଟି କରିଥାଏ। ଅଧିକାଂଶ ସ୍ଥାନୀୟ ଅଧିକାରୀ ଅନୁଭବ କରନ୍ତିଯେ ମାନବିକ ଅଧିକାର ବାସ୍ତବତା ଠାରୁ ବହୁଦୂରରେ ଓ ସେମାନେ କରୁଥିବା କାର୍ଯ୍ୟ ସହ ଏହାର ସାମଞ୍ଜସ୍ୟ

ନାହିଁ। ଆମେ ସ୍ଥିରନିଶ୍ଚିତ ଯେ ଯଦି ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀମାନେ ସେମାନଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟରେ ମାନବିକ ଅଧିକାର ନୀତିକୁ ପ୍ରୟୋଗ କରିବେ, ତେବେ ଜଳ ଓ ପରିମଳ କ୍ଷେତ୍ରରେ ସେମାନେ ବହୁତ ଉନ୍ନତି ଆଣିପାରିବେ। ଅଭିଜ୍ଞତାରୁ ଓ କ୍ଷେତ୍ର ଅନୁସନ୍ଧାନରୁ ଜଣାପଡ଼ିଛି ଏବଂ ଆମେ ମଧ୍ୟ ବିଶ୍ଵାସ କରୁ ଯେ ମାନବିକ ଅଧିକାରର ନୀତିନିୟମକୁ ଏକ ଉଚ୍ଚତର ସୋପାନକୁ ନେବା ପାଇଁ ସବୁଠାରୁ ଉତ୍ତମ ମାର୍ଗଟି ହେଉଛି ‘ଘାସ’ କ୍ଷେତ୍ରରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବା ଅଭିଜ୍ଞ ବିଶେଷଜ୍ଞମାନଙ୍କର ଏକ ବୃହତ୍ ନେତୃତ୍ଵାଧୀନ ଯାହାକି ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀମାନଙ୍କ ସହିତ ଏକ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ସଂପର୍କ ସ୍ଥାପନ କରି କାର୍ଯ୍ୟ କରିବେ।

“ଅଧିକାରକୁ ବାସ୍ତବ ଧର୍ମୀ କରିବା” ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଆଲୋଚ୍ୟ ଚିନ୍ତାଟି ବିଷୟକୁ ନେଇ ଗଠିତ। ‘ଘାସ’ କ୍ଷେତ୍ରରେ କାର୍ଯ୍ୟକରୁଥିବା ବିଶେଷଜ୍ଞ ଓ ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ମୁହାଁମୁହିଁ କଥାବାର୍ତ୍ତା ହେଲାବେଳେ ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ। ଜାଣିଶୁଣି ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟକୁ ସଂକ୍ଷିପ୍ତ କରାଯାଇଛି। ଏବଂ ଏଥିରେ ମାନବିକ ଅଧିକାରର ପ୍ରୟୋଗାତ୍ମକ ମୂଲ୍ୟବୋଧକୁ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣରୂପେ ଗୁରୁତ୍ଵପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି। ତେଣୁ ସାରା ବିଶ୍ଵରେ ସମସ୍ତ ଦେଶମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ପ୍ରଚଳିତ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ସଂପର୍କ ଆଧାରରେ ଏଗୁଡ଼ିକ ବ୍ୟବହୃତ ହୋଇପାରିବ। ‘ଘାସ’ କ୍ଷେତ୍ରରେ କାର୍ଯ୍ୟକରୁଥିବା ବିଶେଷଜ୍ଞମାନେ ଯେଉଁମାନେକି ସ୍ଥାନୀୟ ସ୍ତରରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଛନ୍ତି, ସେମାନେ ସ୍ଥାନବିଶେଷରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଗୁଡ଼ିକୁ ପ୍ରୟୋଗ କରିପାରିବେ।

ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟ ଗୁଡ଼ିକ ବିଭିନ୍ନ କାର୍ଯ୍ୟଶାଳା ତଥା ଏହି କ୍ଷେତ୍ର ସହ ଜଡ଼ିତ ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କ ସମାବେଶସ୍ଥଳରେ ବ୍ୟବହୃତ ହୋଇପାରିବ।

## ଏହି ତିନୋଟି ଦସ୍ତାବିଜ ହେଉଛି:

ଦି ପକେଟ୍ ଗାଇଡ୍  
ମୂଳ ଚିନ୍ତନ ଓ ନୀତିନିମୟ

ଦି କର୍ଣ୍ଣ  
କାର୍ଯ୍ୟପ୍ରଣାଳୀ ଉପରେ ଏକ ଦୃଷ୍ଟିପାଠ

ଦି ମାନ୍ୟୁଆଲ୍  
ପ୍ରତ୍ୟେକ ପଦକ୍ଷେପର ବର୍ଣ୍ଣନା

ଏହି ତିନୋଟି ଦସ୍ତାବିଜକୁ ଏକ ସେଟ୍ ଆକାରରେ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବା ପାଇଁ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯାଇଛି ଓ ଏହାର ଆରମ୍ଭ “ଦି ପକେଟ୍ ଗାଇଡ୍”ରୁ କରାଯାଇଛି । ଅନ୍ୟ ଦୁଇଟି ଦସ୍ତାବିଜ ଏହା ପରେ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବ—ଏଗୁଡ଼ିକୁ ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀମାନେ ପାଠକ ମାନଙ୍କୁ ସ୍ୱାଧୀନ ଭାବେ ଓ ଉତ୍ତମ ଭାବେ ପଢ଼ିବା ପାଇଁ ଅନୁମତି ପ୍ରଦାନ କରିବେ ।

ଆମେ ଆଶାକରୁ ଯେ ଅଧିକାଂଶ ସଂଗଠନ ଏବଂ ଆମର ବନ୍ଧୁ ଓ ସହକର୍ମୀ ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟା ପଢ଼ି ଏହା ସେମାନଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟପ୍ରତି ଉପଯୋଗୀ ବୋଲି ମତବ୍ୟ ଦେଇଛନ୍ତି । ଅଣ ବ୍ୟବସାୟିକ ଲକ୍ଷ୍ୟ କେବଳ ଯେକୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ଏହାକୁ ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବେ । ‘ପକେଟ୍ ଗାଇଡ୍’ ଓ ‘ମାନ୍ୟୁଆଲ୍’ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଆପଣଙ୍କର ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ପରିଚୟ ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ସ୍ଥାନ ରଖାଯାଇଛି । ଏହା ସହିତ ଆପଣଙ୍କ ସଂସ୍ଥାର ସହମତିକୁ ମଧ୍ୟ ଏଥିରେ ସ୍ଥାନିତ କରିପାରିବେ ।

## ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟାକୁ ଆପଣ କପରି ବ୍ୟବହାର କରିବେ ?

ଆପଣ ଏହି ଦସ୍ତାବିଜ ଗୁଡ଼ିକ ତାହାଙ୍କ କୋଠାରେ କଲାପରେ, ଏହାର କପିକୁ ପଢ଼ନ୍ତୁ । କପି ଗୁଡ଼ିକୁ ସମସ୍ତ ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ବାଣ୍ଟିଦିଅନ୍ତୁ । ଏହି କପିର ପରବର୍ତ୍ତୀ ପୃଷ୍ଠାରେ ବୈଷୟିକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି ।

ମନେରଖନ୍ତୁ ଯେ ଏହି ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡ଼ିକ ଅତ୍ୟନ୍ତଉପଯୋଗୀ ହେବ ଯଦି ଆପଣଙ୍କର ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀମାନଙ୍କ ସହିତ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ସଂପର୍କ ରହିଛି ଓ ଆପଣ କୌଣସି ସରକାରୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ସହିତ ଉଚ୍ଚ ବିଷୟରେ କଥାବାର୍ତ୍ତା କରୁଛନ୍ତି । କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ସମୟରେ ଓ କଥାବାର୍ତ୍ତା ସମୟରେ ଆପଣ ଏହି ଦସ୍ତାବିଜ / ଆଲୋଚ୍ୟାରେ ଉଦାହରଣ ଦେଇପାରନ୍ତି ।

ଯଦି ଆପଣ ଏକ କାର୍ଯ୍ୟଶାଳା ମାଧ୍ୟମରେ ଏହି ଦସ୍ତାବିଜକୁ ସମସ୍ତଙ୍କୁ ଜଣାଇବାକୁ ଚାହାଁନ୍ତି, ତେବେ ଏହା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରାନ୍ତୁ ଯେ, ସେମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ଥିବା ମାନବିକ ଅଧିକାରର ଭାବନା ତଥା ସେମାନେ ନିଜସ୍ୱ ମାନବିକ ଅଧିକାରକୁ ସମୟାବଧିରେ ପ୍ରତିଫଳନ କରୁଛନ୍ତି ।

## ପ୍ରସ୍ତୁତକର୍ତ୍ତା

ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟାଗୁଡ଼ିକ ମିଳିତରୂପେ ଖ୍ରୀଷ୍ଟ ଯୁଗାଲଚେଟେର, ଖ୍ରୀଷ୍ଟର ଏଡ, ଲନଷ୍ଟିଫ୍ୟୁର ଫର ସଷେନେବଲ୍ ଫ୍ୟୁଚରସ୍ - ଯୁନିଭରସିଟି ଅଫ୍ ଟେକ୍ସାସ୍-ସିଡ୍ନି, ଏଣ୍ଡ ଖ୍ରୀଷ୍ଟର ପରର୍ଟି, ଯୁନିଭେର୍ସିଟି ଅଫ୍ ଆର୍କାନ୍ସାସ୍ ଏସ୍ ଏନ୍, ସି-ଏମ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିଛନ୍ତି । ଏଥିପାଇଁ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ପ୍ରେୟାରସ୍ ଅଫ୍ ଦି ଫେସ୍‌କୋଡ୍ ଲଟେରି ଫାଉଣ୍ଡେସନ୍ ପ୍ରଦାନ କରିଛନ୍ତି । ଅଣବ୍ୟବସାୟିକ ଲକ୍ଷ୍ୟରେ ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟାକୁ ମୁକ୍ତ ଭାବରେ ବ୍ୟବହାର, ପୁନଃପ୍ରସ୍ତୁତି ତଥା ବଣ୍ଟନ କରାଯାଇପାରିବ । ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି, ତଥା ଅଣବାଣିଜ୍ୟିକ ବଣ୍ଟନ ପାଇଁ ଏହା ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ।



## ଭାଷା

ବର୍ତ୍ତମାନ ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟା ଗୁଡ଼ିକ ଭାଷାରେ ଉପଲବ୍ଧ:-

- ଇଂରାଜୀ
- ଫରାସୀ
- ପର୍ତ୍ତୁଗାଲ୍

ଆମର ଲକ୍ଷ୍ୟ ଏହ ଆଲୋଚ୍ୟା ଗୁଡ଼ିକ ଅଧିକରୁ ଅଧିକ ଭାଷାରେ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିବୁ । ଯଦି ଆପଣ ଏହି ଆଲୋଚ୍ୟାଗୁଡ଼ିକ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଭାଷାରେ ଅନୁବାଦ କରିବାକୁ ସମର୍ଥ, ଆମେମାନେ ସେହି ଭାଷାରେ ଆଲୋଚ୍ୟା ପରିପ୍ରକାଶ ନିମନ୍ତେ ଯତ୍ନଶୀଳ ହେବୁ, ଆପଣଙ୍କୁ ଓ ଅନ୍ୟମାନଙ୍କୁ ମଧ୍ୟ ସେଗୁଡ଼ିକୁ ଉପଲବ୍ଧ କରାଇବୁ ।

ଦୟାକରି [louisagosling@wateraid.org](mailto:louisagosling@wateraid.org) କିମ୍ବା [hannah.neumeyer@wash-united.org](mailto:hannah.neumeyer@wash-united.org) କୁ ଇମେଲ୍ କରନ୍ତୁ ।

## ମାଲିକାନା

ଆପଣ ନିଜସ୍ୱ ବିବରଣୀ / ଆପଣଙ୍କ ସଂସ୍ଥାର ବିବରଣୀକୁ ଦୁଇଟି ସ୍ଥାନରେ ସ୍ଥାନିତ କରିପାରିବେ ।

- “ଦି ପକେଟ୍ ଗାଇଡ୍”ରେ ଦିଆଯାଇଥିବା “ସଂପର୍କରେ ରୁହନ୍ତୁ” ସ୍ଥାନରେ ଆପଣଙ୍କର ବ୍ୟବସାୟିକ ବିବରଣୀ ପ୍ରଦାନ କରିପାରିବେ ।
- “ମାନ୍ୟୁଆଲ୍”ରେ ଶେଷ ପୃଷ୍ଠାରେ ଆପଣ ଆପଣଙ୍କ ସଂସ୍ଥାର ବିବରଣୀ / ଲୋଗୋ / ବ୍ୟବସାୟିକ କାର୍ଡ / ଷ୍ଟାମ୍ପ ଜଗାଦି ଦେଇପାରିବେ ।

ଛାପିବା ନିମନ୍ତେ ବୈଷୟିକ ବିବରଣୀ

ଆଜି ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆମେ ସଂଗ୍ରହ କରିଥିବା ଛାପିବା ସଂପର୍କିତ ଅନୁଭୂତି ଉପରେ ଆମର ବୈଷୟିକ ବିବରଣୀ ଆଧାରିତ । ଏଗୁଡ଼ିକୁ ଅଧିକରୁ ଅଧିକ ସରଳୀକରଣ କରାଯାଇପାରେ । ଯଦି ଆପଣ କିଛି ନୂତନ ବିବରଣୀ ପାଆନ୍ତି, ତେବେ ସେଗୁଡ଼ିକୁ ଅନ୍ୟକୁ ଜଣାଇ ସାହାଯ୍ୟ କରନ୍ତୁ ।

ପକେଟ୍ ଗାଇଡ୍ ମୁଦ୍ରଣ

	ଉଚ୍ଚତ୍ୱ	ସର୍ବନିମ୍ନ
କାଗଜର ଓଜନ (ଗ୍ରାମରେ)	୧୬୦ ଗ୍ରାମ (କାଗଜ ଠିକ୍ ଆକୃତିରେ ଭଙ୍ଗା ଯାଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ)	୧୨୦ ଗ୍ରାମ (କାଗଜକୁ ଭଙ୍ଗାଯାଇପାରେ)
କାଗଜର ପ୍ରକାର	ମ୍ୟାଟ୍ କୋଟେଡ୍	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଚିକ୍‌ମିକ୍ କରୁନଥିବା କାଗଜ r
କାଗଜର ଆକାର	ଏ-୩ର ବଡ଼ ଆକାର କାଗଜ ଉପରେ ବିନା ସ୍କେଲରେ ମୁଦ୍ରଣ । ପରେ ୨୯୭/୨୯୭ ମିଲିମିଟର ଆକାରରେ ଚୁଡ଼ାନ୍ତ ମୁଦ୍ରଣ	ଆବଶ୍ୟକତା ମାତ୍ର ଅନୁଯାୟୀ ଏ-୩ କାଗଜରେ ମୁଦ୍ରଣ ପରେ ବଡ଼ ଆକାରର କାଗଜରେ ଚୁଡ଼ାନ୍ତ ମୁଦ୍ରଣ କରିପାରିବେ ।
ମୁଦ୍ରଣର ପ୍ରକାର	୪ ପ୍ରକାର ରଙ୍ଗ, ଉଭୟ ପାର୍ଶ୍ୱରେ ମୁଦ୍ରଣ	୪ ପ୍ରକାର ରଙ୍ଗ, ଉଭୟ ପାର୍ଶ୍ୱରେ ମୁଦ୍ରଣ
ବାରମ୍ବାର ପରାମର୍ଶଦାୟକ ପ୍ରଶ୍ନ ସମୂହ	ମୁଦ୍ରିତ ଦସ୍ତାବିଜ ମଝିରୁ ଦୁଇଥର ଭଙ୍ଗା ଯିବା ଆବଶ୍ୟକ	
	ଏ-୪ ଆକାରର କାଗଜରେ ଏହାକୁ ମୁଦ୍ରିତ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ । କାରଣ ଅକ୍ଷର ଏତେ ଛୋଟ ହୋଇଯିବ ଯେ ସହଜରେ ପଢ଼ି ହେବ ନାହିଁ ।	
	୧୬୦ ଗ୍ରାମ ଓଜନର କାଗଜରୁ ଅଧିକ ଓଜନର କାଗଜ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ ନାହିଁ, କାଗଜକୁ ମୋଡ଼ିବା ବେଳେ କିମ୍ବା ଭାଙ୍ଗିଲାବେଳେ ଧାରଗୁଡ଼ିକ ଭାଙ୍ଗିଯିବ ।	



ମାନଧୁଆଲର ମୁଦ୍ରଣ

	ଉଚ୍ଚତ୍ୱ	ସର୍ବନିମ୍ନ
କାଗଜର ଓଜନ (ଗ୍ରାମରେ)	୧୨୦ ଗ୍ରାମ	80g
କାଗଜର ପ୍ରକାର	ମ୍ୟାଟ୍ କୋଟେଡ୍	Other non-glossy paper
କାଗଜର ଆକାର	ଏ- ୪	A4
ମୁଦ୍ରଣର ପ୍ରକାର	୪ ପ୍ରକାର ରଙ୍ଗ, ଉଭୟ ପାର୍ଶ୍ୱରେ ମୁଦ୍ରଣ । କାଗଜର ବାମ କଡ଼ର ଉପରେ ସ୍ୱାପ୍‌ଲିନ୍‌ଗ କରାଯିବ ।	୪ ପ୍ରକାର ରଙ୍ଗ, ଉଭୟ ପାର୍ଶ୍ୱରେ ମୁଦ୍ରଣ । କାଗଜର ବାମ କଡ଼ର ଉପରେ ସ୍ୱାପ୍‌ଲିନ୍‌ଗ କରାଯିବ ।
ବାରମ୍ବାର ପରାମର୍ଶଦାୟକ ପ୍ରଶ୍ନ ସମୂହ	ମୁଦ୍ରିତ ନଥିଲେ କୌଣସି କ୍ରପ୍‌ମାର୍କ ରହିବ ନାହିଁ । ଏହା ଅନାବଶ୍ୟକ କାରଣ ଏହା ଏ-୪ କାଗଜରେ ସାଧା ଭାବରେ ମୁଦ୍ରଣ କରାଯିବ ।	

ଦି ଜର୍ଣ୍ଣର ମୁଦ୍ରଣ

	ଉଚ୍ଚତ୍ୱ	ସର୍ବନିମ୍ନ
କାଗଜର ଓଜନ (ଗ୍ରାମରେ)	୧୯୦ ଗ୍ରାମ	୧୨୦ ଗ୍ରାମ
କାଗଜର ପ୍ରକାର	ମ୍ୟାଟ୍ କୋଟେଡ୍	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଚିକ୍‌ମିକ୍ କରୁନଥିବା କାଗଜ
କାଗଜର ଆକାର	ଏ-୩ ବଡ଼ ଆକାର କାଗଜ ଉପରେ ବିନା ସ୍କେଲରେ ମୁଦ୍ରଣ । ପରେ ୨୯୭/୨୯୦ ମିଲିମିଟର ଏ-୪ ଆକାରରେ ଚୁଡ଼ାନ୍ତ ମୁଦ୍ରଣ	ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଯାୟୀ ଏ-୪ କାଗଜରେ ମୁଦ୍ରଣ ପରେ ଏ-୪ର ବଡ଼ ଆକାରର କାଗଜରେ ଚୁଡ଼ାନ୍ତ ମୁଦ୍ରଣ
ମୁଦ୍ରଣର ପ୍ରକାର	୪ ପ୍ରକାର ରଙ୍ଗ, ଏକ ପାର୍ଶ୍ୱରେ ମୁଦ୍ରଣ ।	୪ ପ୍ରକାର ରଙ୍ଗ, ଏକ ପାର୍ଶ୍ୱରେ ମୁଦ୍ରଣ ।
ବାରମ୍ବାର ପରାମର୍ଶଦାୟକ ପ୍ରଶ୍ନ ସମୂହ	ଯଦି ଏ-୩ କାଗଜରେ ମୁଦ୍ରଣ କରାଯିବ ଏବଂ ଯେତେବେଳେ ଚୁଡ଼ାନ୍ତ ମୁଦ୍ରଣକୁ ୨୯୭/୨୯୦ମିଲିମିଟରରେ କ୍ରପ୍ କରାଯିବ ତେବେ ଏକ ବଡ଼ ଆକାରର କାଗଜ ନଷ୍ଟ ହେବ । ଏହା ଜାଣିଶୁଣି କରାଯାଇଅଛି ।	